



**Generalitat
de Catalunya**

**Convocatòria d'avaluació i acreditació
de competències professionals
adquirides a través de l'experiència laboral
o de vies no formals de formació**



Finalitat de la convocatòria

Avaluació i acreditació de competències professionals adquirides a través de **l'experiència laboral o de vies no formals de formació** dels àmbits convocats.

Instal·lacions elèctriques i automàtiques

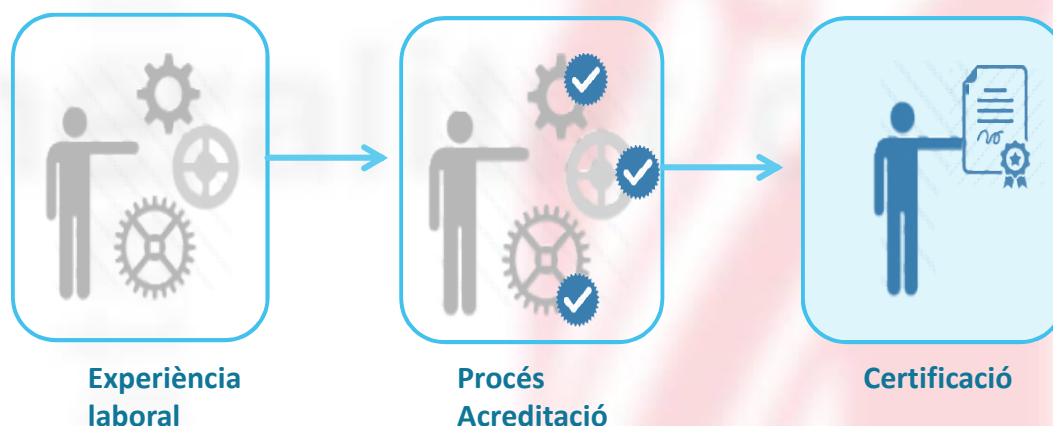
Mecanització

Marc Normatiu:

- **Resolució PRE/164/2020, de 21 de gener**
- **Real Decret 1224/2009, de 17 de juliol**

Què és l'Acreditació de Competències Professionals?

- ▶ [...] procediment que permet **reconèixer** les **competències** adquirides a través de l'experiència laboral.
- ▶ [...] permet **obtenir una certificació oficial** convalidant part dels coneixements i habilitats que s'han adquirit a partir de l'experiència professional i la formació no formal.



Acreditació de competències

S'acreditaran aquelles **Unitats de Competència** (UC) de la/les **Qualificació/ns Professional/s** (QP) que hagin estat avaluades positivament, fet que permetrà obtenir una certificació acumulable per a l'obtenció, segons correspongui, d'un Certificat de professionalitat, o d'un Títol de formació professional o d'ambdós.

Títol FP { **CP...**
CP...

Certificat de Profesionalitat

Qualificació Professional

Unitats de Competencia

Acreditació de competències



Accreditació de competències

- **Àmbit**

Muntatge i manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió

- **Qualificacions Professionals (QP)**

EE_2257_2 Muntatge i manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió

UC_2-082211_2 Muntar i mantenir instal·lacions d'automatismes en l'entorn d'habitatges i petita indústria.

UC_2-082011_2 Muntar i mantenir instal. Elèct. de baixa tensió en edificis destinats principalment a habitatges

UC_2-082111_2 Muntar i mantenir instal. Elèct. de BT en edificis comercials, d'oficines i indústries.

UC_2-082311_2 Muntar i mantenir xarxes elèctriques aèries de baixa tensió.

UC_2-082411_2 Muntar i mantenir xarxes elèctriques subterrànies de baixa tensió

UC_2-082511_2 Muntar i mantenir màquines elèctriques.

Acreditació de competències

- **Àmbit**

Muntatge i manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió

- **Qualificacions Professionals (QP)**

EE_2-043_2. Muntatge i manteniment d'infraestructures de telecomunicacions en edificis

UC_2-0120-11_2. Muntar i mantenir instal·lacions destinades a la captació, adaptació i distribució de senyals de radiodifusió sonora i televisió en edificis.

UC_2-0121-11_2 Muntar i mantenir instal·lacions destinades a l'accés a serveis de telefonia i banda ampla en edificis

UC_2227211_2 Muntar i mantenir instal·lacions destinades a xarxes de gestió, control, seguretat i comunicació interior en edificis.

Acreditació de competències

- **Àmbit**

Muntatge i manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió

- **Qualificacions Professionals (QP)**

EE_2-255_2 Operacions auxiliars de muntatge d'instal·lacions electrotècniques i de telecomunicacions en edificis

UC_2081611_1. Realitzar operacions de muntatge d'instal·lacions elèctriques de BT i domòtiques en edificis..

UC_2081711_1 Realitzar operacions de muntatge d'instal·lacions de telecomunicacions

EA_2-261_2 Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques

UC_2083511_2 Replantejar instal·lacions solars fotovoltaïques.

UC_2083611_2 Muntar instal·lacions solars fotovoltaïques

UC_2083711_2 Mantenir instal·lacions solars fotovoltaïques

Acreditació de competències

- **Àmbit**

Muntatge i manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió

- **Qualificacions Professionals (QP)**

FM_2-032_2 Mecanització per arrancament de ferritja

UC_2008911_2. Determinar els processos de mecanització per arrencament de ferritja.

UC_2009011_2 Preparar màquines i sistemes per procedir a la mecanització per arrencament de ferritja.

UC_2009111_2 Mecanitzar els productes per arrencament de ferritja.

FM_2-033_2 Mecanització per abrasió electroerosió i procediments especials

UC_2009211_2 Determinar els processos de mecanització per abrasió, electroerosió i procediments especials.

UC_2009311_2 Preparar màquines i sistemes per procedir a la mecanització per abrasió, electroerosió i procediments especials.

UC_2009411_2 Mecanitzar els productes per abrasió, electroerosió i procediments especials.

Fases del procediment

1. **Sessió informativa en el centre assignat**
2. Fase d'assessorament
3. Fase d'avaluació
4. Fase d'acreditació

Aquest procediment suposa, en general, que la persona interessada realitzi aproximadament 5 sessions "presencials" al centre.

Fases del procediment d'avaluació i acreditació de competències professionals

COMISSIÓ AVALUADORA	Sessió informativa obligatòria en el centre assignat	
	Inscripció: Pagament preu públic Fase Assessorament (26€) ..	
	Fase d'assessorament (2-3 sessions)	Sessió/ns assessorament.
		Informe orientatiu Proposta Unitat/s de Competència/es susceptibles d'acreditar.
	Inscripció: Pagament preu públic Fase Avaluació segons UC (13€ per UC)	
	Fase d'avaluació i acreditació (2 sessions)	Avaluació evidències indirectes: dictamen vinculant sobre la documentació aportada. Avaluació evidències directes: Prova/es d'Avaluació.
		Acta final d'avaluació Certificació de les UC avaluades positivament.
ICQP	Fase de registre	Expedició i Registre Unitat/s de Competència/es certificades. 11

Quines fases té l'Acreditació de Competències Professionals?



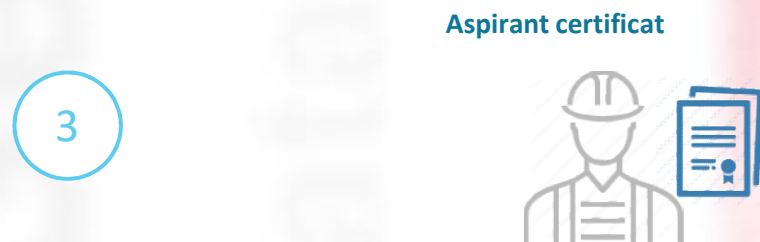
Fase d'assessorament

Identificació de les competències professionals de l'aspirant i del reconeixement que sol·licita.



Fase d'avaluació

Demostració de les competències professionals de l'aspirant en relació a les UC (*Unitats de Competència*) de la certificació.



Fase de certificació

Lliurament d'una **acreditació** de cadascuna de les UC (*Unitats de Competència*) que hagi superat l'aspirant en l'avaluació.

Sol·licitud d'Inscripció i Documentació Ass.

Cal lliurar a secretaria del centre, segons calendari:

- ☐ La Sol·licitud d'Inscripció **(lliurar a la sessió informativa)**
- ☐ El justificant de pagament, i/o d'exempció i bonificacions. **(enviar insllobregat.acreditat.ee@gmail.com o insllobregat.acreditat.m@gmail.com)**
- ☐ La documentació Complementària: **(lliurar a la primera reunió amb 'assessor)**

a) Portafoli.

b) Documentació justificativa dels requisits d'experiència laboral o aprenentatges no formals no lliurada a la preinscripció.

c) Voluntàriament podran presentar qüestionaris d'autoavaluació i tota aquella documentació que considerin necessària per justificar la competència professional requerida en les unitats de competència en les quals s'hagin inscrit.

Inscripció i pagament Assessorament

Imports i bonificacions per fer efectius abans d'iniciar la Fase d'Assessorament.

- a) Import ordinari: **26,00€**
- b) Import amb bonificació del 50%: **13,00 €.**
- c) Exempcions: no han d'ingressar cap import.

Acreditació de les bonificacions i exempcions

La persona interessada en que se li apliqui una bonificació o exempció ha de presentar la documentació acreditativa, dins del termini previst per la comissió avaluadora.

Si no es presenta la documentació acreditativa caldrà ingressar l'import ordinari.

Inscripció i pagament

Bonificacions (13€):

- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la categoria general i les persones membres de **famílies monoparentals** tenen una bonificació del 50% del preu públic.
- Les persones que acreditin trobar-se en **situació legal de desocupació** (atur) tenen una bonificació del 50% del preu públic.

Exempcions (Gratuït):

- Les persones amb un **grau mínim de minusvalidesa del 33%**.
- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la **categoria especial**.
- Les persones víctimes d'actes terroristes, així com els seus cònjuges i els seus fills.
- Les persones sotmeses a mesures privatives de llibertat.
- Els subjectes passius en **situació d'atur** demandants d'ocupació que no perceben **cap prestació econòmica**.
- Les persones que hagin fet la fase d'assessorament pel mateix àmbit en convocatòries anteriors.

Inscripció i pagament **Avaluació**

Imports i bonificacions per fer efectius abans d'iniciar la **Fase d'Avaluació**.

- a) Import ordinari: **13,00€ /UC**
- b) Import amb bonificació del 50%: **6,50 € /UC**
- c) Exempcions: no han d'ingressar cap import.

Acreditació de les bonificacions i exempcions

La persona interessada en que se li apliqui una bonificació o exempció ha de presentar la documentació acreditativa, dins del termini previst per la comissió avaluadora.

Si no es presenta la documentació acreditativa caldrà ingressar l'import ordinari.

Inscripció i pagament Avaluació

Bonificacions (6,50/UC):

- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la categoria general i les persones membres de **famílies monoparentals** tenen una bonificació del 50% del preu públic.
- Les persones que acreditin trobar-se en **situació legal de desocupació** (atur) tenen una bonificació del 50% del preu públic.

Exempcions (Gratuït):

- Les persones amb un **grau mínim de minusvalidesa del 33%**.
- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la **categoria especial**.
- Les persones víctimes d'actes terroristes, així com els seus cònjuges i els seus fills.
- Les persones sotmeses a mesures privatives de llibertat.
- Els subjectes passius en **situació d'atur** demandants d'ocupació que no perceben **cap prestació econòmica**.

Inscripció i pagament

Exemple de Pagament total del procés: (sense bonificacions o exempcions)

Assessorament: 26 €

Avaluació: $13\text{€} * 4 \text{ UC} = 52 \text{ €}$

Cost total: 78 €

Inscripció i pagament

Pagament al compte de l'Institut Llobregat:

BBVA

Nº ES32 0182 3056 80 0208613174

Import: 26 €

Concepte: Acreditat i nom i cognoms de la persona

insllobregat.acreditat.ee@gmail.com

insllobregat.acreditat.m@gmail.com

Calendari d'Assessorament

- .- **8 de juliol.** Sessió informativa, assistència obligatòria, 18,3hores, sala jitsi.
- .- **Del 8 de juliol al 3 de setembre.** Lliurament del pagament i documentació a l'email, tota escanejada.
- .- **8 de setembre.** Llistes provisionals de persones admeses. Publicació, al web i al taulell d'anuncis del centre.
- .- **Del 9 al 23 de setembre.** Període de reclamacions.
- .- **29 de setembre.** Llistes definitives de persones admeses. Publicació, al web i al taulell d'anuncis del centre.

Calendari d'Assessorament

A partir del 9 de setembre. Període d'Assessorament.

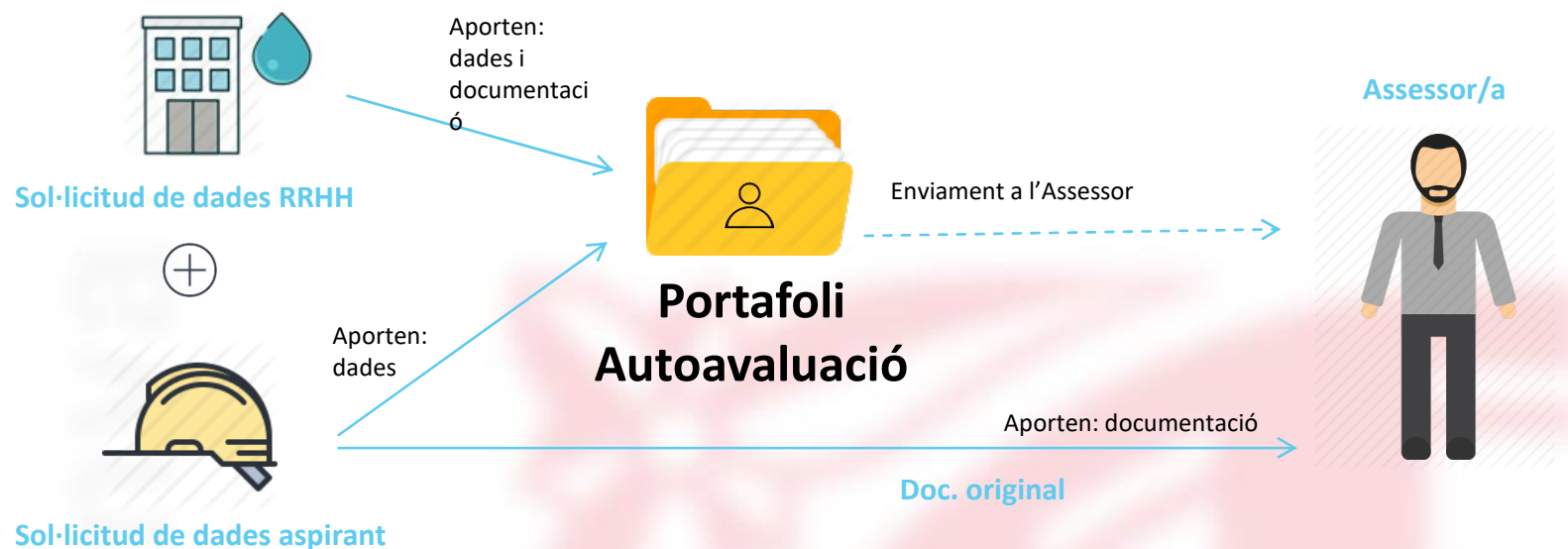
Els assessors/es citaran a les persones candidates.

Del 9 de setembre fins al 9 d'octubre, Assessorament

Calendari d'Avaluació

- .- **del 9 al 14 d'octubre.** Inscripció i pagament pel procés d'avaluació.
- .- **14 d'octubre,** llistat provisional.
- .- **del 15 al 28 d'octubre,** reclamacions.
- .- **3 de novembre,** llistat definitiu.
- .- **del 15 d'octubre al 10 de novembre,** període d'Avaluació.
- .- **18 de novembre** resultats provisionals
- **19 de novembre al 2 de desembre,** reclamacions
- **15 de desembre** resultats definitius.

Quina documentació he de presentar a la primera Sessió d'Assessorament?



Portafoli

Contractes laborals (Original i Fotocòpia)

Informe de Vida Laboral

Qüestionaris d'Autoavaluació emplenats

Diplomes de formació externs a la formació contínua a l'empresa on actualment treballes.

La comissió avaluadora:

Membres de la comissió avaluadora

Àmbit Instal·lacions elèctriques i automàtiques

Miguel Casa Vilaseca (President)

José Luís Fernández Morales (Secretari)

Francisco Javier Biel Machin (Vocal)

Silvia Muñoz Fuentes (Vocal)

Alberto Serrano Luque (Vocal)

Àmbit Mecanització

Roger Segura Viñola (President)

Esther Pérez Bergós (Secretària)

Josep Lluís Martínez Sastre (Vocal)

Enrique Sanchis Verdú (Vocal)

Albert Balaña Aranda (Vocal)



**Generalitat
de Catalunya**

www.gencat.cat/acreditat

www.iesllobregat.cat

Tfno 93 337 18 05

insllobregat.acreditat.ee@gmail.com

insllobregat.acreditat.m@gmail.com





**Generalitat
de Catalunya**

Dubtes?????

